

Nr...../.....

Aprobat director,

Prof. Drăguleț Andreea Vasilica

DOAMNĂ DIRECTOR,

Subsemnatul (a).....domiciliat în, strada....., nr. , bl., sc., et., ap....., sector/județ.....,telefon.....părinte/reprezentant legal al elevei/elevului.....din clasavă rog să aprobați acordarea **BURSĂ SOCIALĂ** pentru elevii proveniți din familii care realizează un venit mediu net lunar pe membru de familie, supus impozitării, pe ultimele 12 luni anterioare cererii, mai mic de 50% din salariul minim net pe economie (se va lua în calcul salariul minim net pe economie în vigoare la data depunerii cererii) în anul școlar 2026- 2027 conform HOTĂRÂRII pentru aprobarea Metodologiei-cadru a burselor și cuantumul acestora nr. 732/ 2025.

Menționez următoarele:

- a) Numărul total al membrilor familiei:
- b) Venitul net realizat de toți membrii familiei în ultimele 12 luni este de lei.
- c) Venitul net pe membru de familie este de lei/ lună.

Anexez următoarele documente doveditoare:

- ☐ **Declarații pe propria răspundere privind veniturile nete, cu caracter permanent**, obținute pe ultimele 12 luni anterioare cererii, realizate de membrii familiei, supuse impozitului și **acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei pentru următoarele persoane**
.....
.....
- ☐ Copie CI dacă elevul are peste 14 ani
- ☐ Copie Certificat de naștere dacă elevul are sub 14 ani
- ☐ **Toate documentele care să dovedească componența familiei:**
 - Copie certificat/certificate de naștere ale copilului/copiilor (pentru toți membrii familiei) sub 14 ani și adeverință/adeverințe de elev dacă este cazul.
 - Copie carte de identitate ale persoanei/persoanelor (pentru toți membrii familiei) care au peste 14 ani și adeverință/adeverințe de elev/student cu mențiunea cursuri de zi , după caz.
 - ☐ Acte de stare civilă, sentința judecătorească din care să rezulte stabilirea domiciliului copilului/copiilor la unul din părinți , certificat de deces, decizia instanței de menținere a stării de arest , raportul de anchetă socială în cazul părinților dispăruți, după caz. (specificați denumirea documentelor depuse)

Am luat la cunoștință de prevederile HOTĂRÂRII pentru aprobarea Metodologiei-cadru a burselor și cuantumul acestora nr. 732/ 2025.

Elevii care acumulează 10 sau mai multe absențe nemotivate într-o lună NU primesc bursa socială pentru luna respectivă.

Declar pe proprie răspundere că informațiile de mai sus și actele doveditoare anexate corespund realității, nu am alte venituri decât cele declarate și completate mai sus și iau la cunoștință că în caz contrar voi suporta consecințele legislației în vigoare (fals și uz de fals).

Am fost informat/informată că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției.

Am luat la cunoștință și sunt de acord ca informațiile din cererea depusă și din actele anexate la aceasta, să fie prelucrate de instituție cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/ 679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, și libera circulație a acestor date.

☐ **SE ANEXEAZĂ EXTRASUL DE CONT BANCAR AVÂND CA TITULAR ELEVUL**

☐ **SE ANEXEAZĂ EXTRASUL DE CONT BANCAR AVÂND CA TITULAR PĂRINTE/REPREZENTANT LEGAL AL ELEVULUI ȘI CI TITULAR CONT**

Data

Semnătură părinte/reprezentant legal al
elevei/elevului

.....

.....

PROFESORUL DIRIGINTE SPRIJINĂ ELEVII MAJORI, PĂRINȚII/REPREZENTANȚII LEGALI AI ELEVULOR MINORI ȘI COORDONEAZĂ PROCESUL DE DEPUNERE A DOCUMENTELOR NECESARE PENTRU ACORDAREA BURSELOR.

DIRIGINTELE CLASEI VERIFICĂ COMPLETAREA CERERII ȘI DOCUMENTELE JUSTIFICATIVE MENȚIONATE

Semnătură diriginte _____

Doamnei Director al Colegiului Național “Ion Neculce”