

**MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI INOVĂRII**  
**CENTRUL NAȚIONAL PENTRU CURRICULUM ȘI EVALUARE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL**  
**PREUNIVERSITAR**

**PROGRAMA**  
**PENTRU LIMBA ITALIANĂ**  
**EXAMENUL DE BACALAUREAT**

Aprobată prin O.M.E.C.I. nr. 5204 / 23.09.2009

**2009-2010**

## **1. Filiera teoretică și vocațională (toate profilurile și specializările)**

**LIMBA MODERNĂ 1 (normal, intensiv, bilingv)**

**LIMBA MODERNĂ 2**

**LIMBA MODERNĂ 3 <sup>1</sup>**

## **2. Filiera tehnologică**

**LIMBA MODERNĂ 1**

**Ruta directă și ruta progresivă** (ambele rute de calificare, toate calificările profesionale).

**LIMBA MODERNĂ 2**

**Ruta directă** de calificare (toate calificările profesionale) și **ruta progresivă** (calificările profesionale: *tehnician în activități de comerț, tehnician în gastronomie, organizator banqueting, tehnician în hotelărie*)

Categoriile menționate corespund nivelurilor de competență A2, B1 și B2 prevăzute de **Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi Străine**.

---

<sup>1</sup> Din această categorie fac parte absolvenții care au început studiul limbii italiene în clasa a IX-a, ca L3 / absolvenții învățământului în limbile minorităților naționale (anul IV de studiu).

# I. COMPETENȚE DE EVALUAT

## COMPETENȚE GENERALE

L1, L2, L3

- Filiera teoretică, toate profilurile și specializările
- Filiera vocațională, toate profilurile și specializările

Competențele generale sunt, în general, aceleași pentru toate filierele/ profilurile/ specializările (cu excepția filierei tehnologice), în funcție de probă (oral/ scris):

- Receptarea mesajelor transmise oral sau în scris în diferite situații de comunicare.
- Producerea de mesaje orale sau scrise adecvate unor contexte variate de comunicare/ sarcini de lucru variate.
- Realizarea de interacțiuni în comunicarea orală sau scrisă.
- Transferul și medierea mesajelor orale sau scrise în situații variate de comunicare.

## COMPETENȚE SPECIFICE

Competențele specifice (și conținuturile) se diferențiază pe cele trei nivele: L1, L2 și L3, astfel:

### LIMBA MODERNĂ 1 (normal, intensiv, bilingv)

#### 1. Receptarea mesajelor transmise oral sau în scris în diferite situații de comunicare

- 1.1. Identificarea sensului global al unui mesaj.
- 1.2. Identificarea ideilor principale/ de informații cheie/ de detalii specifice/ extragerea esențialului din texte autentice.
- 1.3. Selectarea și corelarea de informații din diverse părți ale unui text/ din texte diferite în scopul îndeplinirii unei sarcini de lucru.
- 1.4. Identificarea, în mesaje diverse, a atitudinilor, sentimentelor, punctelor de vedere exprimate (pentru a le compara cu punctul de vedere personal).
- 1.5. Analizarea unor situații descrise în texte în scopul unui studiu aprofundat/ al luării unor decizii.
- 1.6. \* *Identificarea elementelor structurale ale textului literar (temă, subiect, mesaj, personaj, cadrul acțiunii).*
- 1.7. \* *Identificarea elementelor structurale ale textului literar (vocea auctorială, narațiune la pers. I și a III-a, personaj), a simbolurilor, a metaforelor, a altor mijloace de expresie artistică.*

#### 2. Producerea de mesaje orale sau scrise adecvate unor contexte variate de comunicare

- 2.1. Descrierea unor activități cotidiene, obiceiuri; prezentarea de descrieri clare și detaliate, pe subiecte legate de domenii de interes propriu și de domeniul de specializare.
- 2.2. Relatarea conținutului unui film/ prezentarea de cărți, evenimente, experiențe, cu exprimarea sentimentelor/ reacțiilor personale în legătură cu acestea.
- 2.3. Redactarea de paragrafe/ texte pe o temă de interes.
- 2.4. Expunerea unor idei, opinii și puncte de vedere proprii și susținerea lor cu argumente și exemple.
- 2.5. Elaborarea unui raport (a desfășurării unei activități de grup/ proiect individual/ activități cotidiene etc.)/ referat/ *eseu* \*/ prezentare, argumentate logic și susținute de exemple pertinente din experiența personală sau din alte surse.
- 2.6. Completarea de formulare și redactarea de texte funcționale variate, cu respectarea convențiilor specifice și cu folosirea de conectori.
- 2.7. Utilizarea convențiilor folosite în comunicarea orală și în scris, formală și informală, adecvând formatul și limbajul la context și la tipul de text.
- 2.8. \* *Argumentarea, oral/ în scris, a modului personal de interpretare a unui text literar.*

\* Competențele specifice marcate prin corp de literă  *cursiv* și asterisc sunt obligatorii numai pentru **specializările filologie** (filiera teoretică, profil umanist) și **științe sociale** (filiera vocațională, profil militar M.A.I.), care au prevăzută 1 oră/ săptăm. de limba modernă 1 în curriculumul diferențiat (CD).

### 3. Realizarea de interacțiuni în comunicarea orală sau scrisă

- 3.1. Solicitarea adecvată a ideilor, opiniilor, părerilor interlocutorului și răspunsuri/ comentarii adecvate la acestea; solicitarea/ oferirea de clarificări/ explicații.
- 3.2. Oferirea de răspunsuri la un chestionar pe teme de interes, în care sunt motivate opțiunile.
- 3.3. Formularea de idei/ păreri pe teme de interes în cadrul unei discuții/ în mesaje de răspuns.
- 3.4. Susținerea unui punct de vedere în cadrul unei conversații, unui schimb de mesaje scrise, pe teme de interes.
- 3.5. Avansarea unor ipoteze și formularea de răspunsuri adecvate la ipotezele emise de ceilalți.
- 3.6. Redactarea de scrisori/ alte texte funcționale pe diferite teme, către diverși destinatari, în diferite scopuri de comunicare (a obține ceva, a informa, a convinge, a invita, a refuza etc.), cu adecvarea formatului și a limbajului la subiect și la cititorul intenționat.
- 3.7. Adaptarea formei mesajului la context/ la situația de comunicare în funcție de stil (formal/ informal), respectând normele socio-culturale uzuale.
- 3.8. \* *Susținerea cu argumente relevante a unui punct de vedere în cadrul unei discuții/ al unui schimb de mesaje scrise, pe teme culturale / literare.*

### 4. Transferul și medierea mesajelor orale sau scrise în situații variate de comunicare

- 4.1. Transformarea unor mesaje din vorbire directă în vorbire indirectă.
- 4.2. Sintetizarea sub formă de schemă/ notițe a conținutului unui text; rezumarea în scris a unui text citit.
- 4.3. Transferul informațiilor din texte referitoare la domeniul de specializare în diverse forme de prezentare.
- 4.4. Traducerea din limba italiană în limba maternă/ din limba maternă în limba italiană a unor texte/ mesaje de dificultate medie, din domenii de interes/ din domeniul de specializare.
- 4.5. \* *Rezumarea orală și/ sau în scris a esențialului dintr-un text literar.*
- 4.6. \* *Parafrazarea unui citat folosind exemple personale/ prin raportare la experiență personală.*
- 4.7. \* *Raportarea mesajului literar la experiențe personale.*

\* Competențele specifice marcate prin corp de literă  *cursiv* și asterisc sunt obligatorii numai pentru **specializările filologie** (filiera teoretică, profil umanist) și **științe sociale** (filiera vocațională, profil militar M.A.I.), care au prevăzută 1 oră/ săpt. de limba modernă 1 în curriculumul diferențiat (CD).

## LIMBA MODERNĂ 2

### 1. Receptarea mesajelor transmise oral sau în scris în diferite situații de comunicare

- 1.1. Desprinderea sensului global/ ideilor esențiale dintr-un text dat.
- 1.2. Identificarea și selectarea, din mesaje variate, de informații și opinii relevante/ de informații punctuale/ de informații specifice.
- 1.3. Deducerea înțelesului unor elemente lexicale necunoscute, cu ajutorul contextului.
- 1.4. \* *Identificarea, prin citire rapidă de informații/ detalii specifice dintr-un text, mai lung în vederea rezolvării unei sarcini de lucru.*
- 1.5. \* *Corelarea de informații din diverse părți ale unui text / din texte literare diferite pentru a rezolva o sarcină de lucru.*

### 2. Producerea de mesaje orale sau scrise adecvate unor contexte variate de comunicare

- 2.1. Prezentarea/ Relatarea unui fapt divers/ film/ întâmplări/ eveniment socio-cultural sau profesional, subliniind elementele semnificative.
- 2.2. Completarea de documente (formulare, chestionare etc.) de uz curent și specifice domeniului de specializare.
- 2.3. Redactarea de texte funcționale variate (instrucțiuni, anunțuri de mică publicitate, pagini de jurnal etc.), aducând argumente și exemple în sprijinul opiniilor exprimate.
- 2.4. Elaborarea de descrieri pe subiecte legate de domenii de interes personal (evenimente, experiențe personale)/ profesional.
- 2.5. Elaborarea unui text structurat pe subiecte cunoscute, cu folosirea unui limbaj adecvat.
- 2.6. Emiterea de ipoteze și susținerea lor cu câteva argumente.

### 3. Realizarea de interacțiuni în comunicarea orală sau scrisă

- 3.1. Solicitarea opiniilor interlocutorului și comentarea succintă a părerilor exprimate de parteneri/ exprimarea poziției (acord/ dezacord); solicitarea și oferirea de clarificări, explicații.
- 3.2. Oferirea de răspunsuri concrete și de ordin personal la un chestionar/ sondaj/ interviu.
- 3.3. Exprimarea unor sentimente și reacții (surpriză, bucurie, neplăcere, interes, indiferență, regret, uimire) referitoare la evenimente/ situații/ experiențe trăite sau aflate.
- 3.4. Realizarea unui interviu structurat pe baza unui chestionar elaborat.
- 3.5. Redactarea unor mesaje de răspuns în care sunt exprimate mulțumiri sau scuze.
- 3.6. Redactarea de texte funcționale pe diferite teme, adresate anumitor destinatari în diferite scopuri de comunicare (pentru a exprima intenții, a obține ceva, a informa, a convinge, a invita, a refuza etc.).
- 3.7. Adecvarea formatului/ limbajului la subiect/ interlocutor/ cititorul intenționat, cu utilizarea convențiilor/ normelor sociale și culturale folosite în comunicarea formală și informală.

### 4. Transferul și medierea mesajelor orale sau scrise în situații variate de comunicare

- 4.1. Luarea de notițe dintr-o lectură, în vederea realizării unui raport/ unei informări.
- 4.2. Redarea, prin cuvinte proprii, a unor mesaje/ texte simple din domenii cunoscute.
- 4.3. Traducerea din limba italiană în limba maternă/ din limba maternă în limba italiană, a unui mesaj/ text de mică dificultate.
- 4.4. Reducerea unui paragraf la o idee esențială / rezumarea conținutului unui mesaj/ text.
- 4.5. Transferul informațiilor factuale din texte de informare generală în diverse forme de prezentare.
- 4.6. \* *Transferul și adaptarea semnificației unui text literar la contexte neliterare.*

\* Competențele specifice marcate prin corp de literă *cursiv* și asterisc sunt obligatorii numai pentru specializarea filologie (filiera teoretică, profil umanist) care are prevăzută 1 oră/ săptăm. de limba modernă 2 în curriculumul diferențiat (CD).

## Limba modernă 3

### **1. Receptarea mesajelor transmise oral sau în scris în diferite situații de comunicare**

- 1.1. Desprinderea semnificației globale; identificarea și selectarea informației relevante/ ideilor principale și a unor detalii din mesaje/ documente simple/ fragmente/ texte autentice simple pentru îndeplinirea unor sarcini de lucru.
- 1.2. Sesizarea ordinii evenimentelor relatate într-un text scurt și simplu.
- 1.3. Recunoașterea argumentelor și identificarea concluziilor dintr-un text argumentativ, pe teme cunoscute.

### **2. Producerea de mesaje orale sau scrise adecvate unor contexte variate de comunicare**

- 2.1. Povestirea / Relatarea unei activități, unui fapt divers/ eveniment/ film, unor experiențe/ întâmplări personale.
- 2.2. Formularea de întrebări și răspunsuri/ de opinii argumentate despre ceea ce îi place/ nu îi place, pe o temă dată.
- 2.3. Redactarea unei scrisori personale simple.
- 2.4. Explicarea folosirii unui produs/ aplicării unei proceduri și răspunsul la întrebări de clarificare.
- 2.5. Completarea de formulare de uz curent (CV, vize).

### **3. Realizarea de interacțiuni în comunicarea orală sau scrisă**

- 3.1. Redactarea de mesaje scurte pe teme familiare.
- 3.2. Formularea de opinii/ sugestii, solicitarea și formularea de instrucțiuni.
- 3.3. Oferirea de răspunsuri și informații la întrebări simple (interviu/ chestionar).
- 3.4. Redactarea unei scurte scrisori de răspuns la o scrisoare personală/ oficială sau la anunțuri din mass-media.

### **4. Transferul și medierea mesajelor orale sau scrise în situații variate de comunicare**

- 4.1. Redactarea unui text simplu, explicativ, prin transferarea informațiilor dintr-o schemă/ diagramă/ tabel/ desen.
- 4.2. Transformarea din vorbire directă în vorbire indirectă a unor mesaje simple pe teme de viață cotidiană.
- 4.3. Rezumarea unui text simplu.
- 4.4. Traducerea unor mesaje simple, din limba italiană în limba maternă/ din limba maternă în limba italiană.

## FILIERA TEHNOLOGICĂ

Clasa a XI-a și a XII-a, filiera tehnologică – *ruta directă* și *ruta progresivă* de calificare profesională (toate calificările profesionale)

### COMPETENȚE GENERALE

- Receptarea mesajelor transmise oral sau în scris, identificarea și selectarea de informații în scopul îndeplinirii unor sarcini de lucru.
- Producerea de mesaje orale sau scrise în scopul îndeplinirii unor sarcini de lucru variate.
- Realizarea de interacțiuni, în comunicarea orală (în situație de examen) sau scrisă, pe teme cotidiene și pe teme profesionale.

### COMPETENȚE SPECIFICE

#### **1. Obține informații prin receptarea de mesaje orale, în scopul îndeplinirii unor sarcini de lucru**

- 1.1. Identificarea punctelor de vedere/ a opiniilor, atitudinilor exprimate de interlocutor (în situație de examen).
- 1.2. Identificarea de informații-cheie, necesare și suficiente pentru a rezolva o sarcină de lucru.

#### **2. Obține informații prin receptarea de mesaje scrise, în scopul îndeplinirii unor sarcini de lucru**

- 2.1. Identificarea de informații, idei și opinii relevante - necesare pentru a îndeplini o sarcină de lucru – în texte de informare generală/ în texte referitoare la domeniul de activitate.
- 2.2. Scanarea unui text mai lung pentru identificarea rapidă de informații/ detalii specifice pentru rezolvarea unei sarcini de lucru.
- 2.3. Corelarea în mod coerent a mai multor informații din diverse părți ale unui text/ din texte diferite pentru rezolvarea unei sarcini de lucru.
- 2.4. Transferul informațiilor din texte referitoare la domeniul ocupațional în diverse forme de prezentare.
- 2.5. Identificarea sensului cu ajutorul contextului, în texte pe teme legate de specialitate.

#### **3. Exprimă mesaje orale, în scopul îndeplinirii unor sarcini de lucru variate**

- 3.1. Solicitarea opiniilor interlocutorului și răspunsul adecvat la acestea; solicitarea și oferirea de informații, clarificări și explicații.
- 3.2. Formularea clară, precisă și în mod politic a informațiilor/ instrucțiunilor și a întrebărilor/ solicitărilor, folosind un limbaj adecvat la context și respectând convențiile uzuale.
- 3.3. Prezentarea de descrieri:
  - pe subiecte legate de domeniul de interes propriu și/ sau profesional.
  - \* *de activități, stări și experiențe personale legate de viața cotidiană și de domeniul de activitate.*
  - \* *de produse și servicii specifice domeniului ocupațional.*

#### **4. Elaborează mesaje scrise, în scopul îndeplinirii unor sarcini de lucru variate**

- 4.1. Transmiterea de informații corecte vizând aspecte din domeniul de activitate.
- 4.2. Completarea de documente și formulare profesionale, specifice domeniului ocupațional.
- 4.3. Redactarea unor texte funcționale variate, structurate, și cu folosirea de conectori.
- 4.4. Adecvarea formatului și limbajului la context, la tipul de text, la subiect și la cititorul intenționat; utilizarea convențiilor folosite în comunicarea scrisă, formală și informală.

\* Competențele specifice marcate prin corp de literă *cursiv* și asterisc sunt obligatorii numai pentru **Limba 2**.

### III. CONȚINUTURI

#### LIMBA MODERNĂ 1 (normal, intensiv, bilingv)

##### 1. DOMENII TEMATICE

Temele pentru expuneri/ redactări sunt alese din tematica prevăzută de *Programele școlare de limba italiană pentru ciclul liceal (L1)* și sunt inspirate din tot ceea ce reprezintă realitatea înconjurătoare, viața de fiecare zi, experiența personală și experiența umană în general.

##### DOMENIUL PERSONAL

- Viața personală (stil de viață, alimentație, sănătate, educație; activități în timpul liber, călătorii; etc.).
- Relații interpersonale în familie și în societate, bunele maniere, relații între tineri (munca în echipă/ participarea la proiecte de cooperare educativă etc.).
- Pregătirea tinerilor pentru viața activă (civism, proiecte de dezvoltare personală și de inserție socială).
- Universul adolescenței (viața cotidiană, cultură, sport, probleme ale vieții cotidiene: droguri/ alcool/ fumat/ SIDA etc.); universul afectiv al tinerilor.

##### DOMENIUL PUBLIC

- Țări, orașe, călătorii – obiective/ situri culturale și turistice
- Aspecte semnificative din viața contemporană (sociale/ economice/ tehnice/ culturale/ ecologice).
- Serviciile în societatea contemporană (servicii medicale/ hoteliere/ instituții de spectacole etc.).
- Locuri și instituții publice (administrative/ culturale); relația cu instituțiile și serviciile publice.
- Mijloace moderne de comunicare în masă.
- Mediu urban/ mediu rural.
- Mediul înconjurător; ocrotirea mediului și dezvoltarea durabilă.

##### DOMENIUL OCUPAȚIONAL

- Universul profesiilor și al meseriilor – aspecte relevante; cunoașterea unor aspecte semnificative din viața profesională (activități și profesii).
- Preocupări, proiecte de formare individuală/ profesională.

##### DOMENIUL EDUCAȚIONAL, CULTURĂ ȘI CIVILIZAȚIE

- Aspecte de cultură și civilizație în societatea italiană.
- Repere de cultură și civilizație ale spațiului cultural italian; viața culturală (muzee/ festivaluri/ evenimente culturale etc.); obiceiuri, tradiții, sărbători tradiționale; personalități din sfera culturală/ științifică/ sportivă/ religiei/ muzicii/ literaturii;
- Condiția și rolul femeii în societatea contemporană.
- Progresul tehnologic în societatea avansată universul mass-media.
- Instituții europene și procesul de integrare europeană; \* *construcția europeană, aportul Italiei la acest proces.*
- Generația tânără și comunicarea în mediul electronic.

##### 2. FUNCȚII COMUNICATIVE

Se va urmări capacitatea candidaților de a folosi în mod corect și adecvat, oral și în scris, în contexte relevante (registru formal/ informal) elemente și structuri lexicale corespunzătoare următoarelor funcții comunicative, prevăzute de *Programele școlare de limba italiană pentru ciclul liceal (L1)*:

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• A exprima acordul/ dezacordul</li><li>• A da/ a cere informații practice</li><li>• A exprima posibilitatea sau imposibilitatea</li><li>• A a-și exprima admirația, interesul</li><li>• A exprima gusturi, preferințe</li><li>• A exprima îndoiala/ regretul</li><li>• A solicita repetarea/ reformularea unui mesaj</li><li>• A confirma/ infirma o informație</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• A realiza descrieri/ prezentări de orașe, personalități/aspecte culturale și sociale</li><li>• A relata o întâmplare/ eveniment/ o suită de acțiuni/ o discuție</li><li>• A explica un fenomen, o stare</li><li>• A argumenta un punct de vedere personal</li><li>• A face o expunere pe o temă dată</li><li>• A exprima interese, intenții și preferințe legate de dezvoltarea profesională</li></ul> |
|--|--|



- A solicita confirmare/ infirmarea unei informații
  - A formula un raționament relaționând cauze, efecte, ipoteze
  - A exprima sentimente, stări emoționale și fizice
  - A solicita/ a oferi informații despre obiecte, locuri, acțiuni, persoane (identitate, pregătire, preocupări, profesie, proiecte, realizări)
  - A descrie persoane, fapte, atitudini
  - A descrie obiecte, locuri, fenomene
- A situa un eveniment în timp
  - A da instrucțiuni, indicații
  - \*A exprima aprecieri asupra unei acțiuni/a unui produs concret sau abstract

### 3. ELEMENTE DE CONSTRUCȚIE A COMUNICĂRII

Se va urmări capacitatea candidaților de a folosi în mod corect și adecvat elementele și structurile gramaticale studiate, conform *Programelor școlare de limba italiană pentru ciclul liceal (L1)*.

<b>Elemente de fonetică, lexic și semantică</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• cuvinte, sintagme corespunzând domeniilor tematice și funcțiilor comunicative specificate mai sus.</li> <li>• relații semantice (sinonime, antonime, omonime, familii de cuvinte)</li> <li>• câmp lexical • limbaje specializate • figuri de stil, *registre ale limbii,</li> <li>• denotație/conotație</li> </ul>
<b>Elemente de morfologie</b>	
<b>Articolul</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• hotărât, nehotărât, partitiv</li> <li>• folosirea și omiterea articolului</li> <li>• prepoziția articulată</li> </ul>
<b>Substantivul</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gen, număr (inclusiv cazuri particulare: substantive cu plural neregulat și substantive "sovrabbondanti") • exprimarea cazurilor</li> </ul>
<b>Adjectivul</b> (calificativ și pronominal)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• acordul adj. calificativ, gradele de comparație (forme regulate și forme sintetice), sensul și comportamentul unor adjective în funcție de poziția față de substantiv (<i>buono, grande, alto, santo, semplice, vecchio, certo</i>)</li> <li>• adjective pronominale (posesive, demonstrative, interogative și nehotărâte)</li> </ul>
<b>Numeralul</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• cardinal și ordinal, exprimarea secolelor, procentelor; numerale distributive, colective și colective cu valoare substantivală (paio, coppia, decina, dozzina, centinaia, migliaio)</li> </ul>
<b>Pronumele</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pronumele personale cu funcție de subiect/ de politețe</li> <li>• pronumele personale complemente (locul lor în fraza afirmativă, interogativă, negativă și imperativă)</li> <li>• pronumele personale complemente combinate (locul lor în fraza afirmativă, negativă și imperativă)</li> <li>• pronumele reflexiv, posesiv, demonstrativ, relativ, interogativ, nehotărât • pronumele <i>ne</i> și <i>ci/vi</i>.</li> </ul>
<b>Verbul</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• modul indicativ (timpuri simple și compuse)</li> <li>• modul condițional (prezent, trecut)</li> <li>• modul conjunctiv (prezent, trecut, imperfect, mai mult ca perfect)</li> <li>• modul imperativ (forma afirmativă și negativă)</li> <li>• moduri nepersonale (infinitiv, gerunziu, participiu): prezent și trecut</li> <li>• acordul participiului trecut</li> <li>• diateză activă, reflexivă și pasivă</li> </ul>
<b>Adverbul</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• adverbul de mod, de timp, de loc, de afirmație și de negație</li> <li>• grade de comparație; adverbe cu grade de comparație neregulate</li> </ul>
<b>Prepoziția, conjuncția</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prepozițiilor și locuțiuni prepoziționale</li> <li>• conjuncții și locuțiuni conjuncționale, coordonatoare și subordonatoare</li> </ul>
<b>Elemente de sintaxă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• subiectul și predicatul, acordul subiectului cu predicatul</li> <li>• atributul</li> <li>• complementul (direct, indirect), complementele circumstanțiale.</li> <li>• concordanța timpurilor la indicativ</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• cazurile de folosire a conjunctivului și concordanța la conjunctiv</li> <li>• exprimarea: cauzei, concesiei, scopului, condiției (perodo ipotetico), necesității/ posibilității, consecinței</li> <li>• subordonata implicită și explicită</li> </ul>
<b>Elemente de organizare a discursului, tipuri de texte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• fraza activă, fraza pasivă</li> <li>• fraza afirmativă și negativă</li> <li>• fraza interogativă (directă și indirectă)</li> <li>• fraza impersonală, imperativă, exclamativă;</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• indicatori temporali și spațiali, articulatori logici; discurs direct și indirect;</li> <li>• textul descriptiv, narativ, poetic, argumentativ (structura și orientarea argumentativă, idei, argumente, exemple; analiză, producere și ordonare de paragrafe; diverse tipuri de articulatori); rezumatul de text; scrisoare.</li> <li>• documentul iconic: lectura imaginii – imaginea publicitară, interpretarea imaginii fixe.</li> </ul>

#### 4. TEXTE PENTRU COMUNICAREA ORALĂ ȘI SCRISĂ

Textele vor fi alese luând în considerare *caracteristici comune* precum:

- a) *Sursa* : pasaje din cărți, articole de presă, broșuri, pliante etc., în limba italiană;
- b) *Tipul de text*: text autentic literar/ neliterar;
- c) *Dimensiune* (număr de cuvinte): în funcție de profil și tipul de probă (oral/scris);
- d) *Dificultate*: în funcție de nivel și forma de studiu.

##### L1 : Tipuri de texte

- texte autentice de informare generală, pagini Internet;
- articole de presă, texte publicitare;
- articole de enciclopedie/ lucrări de popularizare;
- opinii, comentarii/ dialoguri/ interviuri/ rapoarte/ referate/ eseuri/ povestiri etc.;
- texte funcționale (proces-verbal, reclame, anunțuri, cereri, chestionare, fișe, prospecte, diagrame, grafice, tabele, formulare, C.V.); corespondență personală (scrisoare, felicitări, invitații etc.) și oficială/ administrativă;
- texte literare autentice; texte de tip reflexiv/ eseul reflectiv; fragmente de critică literară;

**Notă:** în plus, pentru clasele de **bilingv**, se vor include:

1. *Dante Alighieri: La Divina Commedia* (l'Inferno, il Purgatorio, il Paradiso; presentazione generale, il titolo, la struttura, le fonti di ispirazione, l'argomento, la topografia, i numeri e la simmetria, il rapporto pena-peccato, il mondo antico ed il mondo contemporaneo al poeta, la lingua, i quattro sensi del poema); **l'Inferno** – canti V, XXVI (il tema, le fonti di ispirazione, i protagonisti, il rapporto pena-peccato, la modernità dei due protagonisti nei relativi canti; Dante, giudice ed uomo durante l'incontro con Francesca ed Ulisse).
2. *Francesco Petrarca: Il Canzoniere* (il titolo, la struttura, i temi, la lingua e lo stile, la novità dell'opera); i sonetti **Solo e pensoso, Erano i capei d'oro a l'aura sparsi**.
3. *Giovanni Boccaccio: Il Decamerone* (il titolo, le fonti di ispirazione, la struttura, la cornice, i temi, il realismo dell'opera, la lingua e lo stile, la fortuna); **Frate Cipolla** (il tema, i personaggi, la caratterizzazione di fra' Cipolla, la costruzione del suo discorso, la società contadina del Trecento, il realismo boccaccesco).
4. *Carlo Goldoni: La riforma teatrale* (il rifiuto dell'improvvisazione e del canovaccio e la stesura scritta dell'opera, la scelta dei caratteri, l'abbandono della maschera, la ricerca della verità e della semplicità nell'azione e nei dialoghi, la lingua, la critica garbata di cose e persone); **La locandiera** (il contesto storico, i personaggi, la caratterizzazione di Mirandolina, la modernità della protagonista, i personaggi, la critica sociale).
5. *Giacomo Leopardi: L'Infinito* (il tema ed i precursori, la struttura della poesia, la lingua e lo stile).
6. *Alessandro Manzoni: I promessi sposi: il primo grande romanzo della letteratura italiana* (il genere e la corrente letterari, le fonti di ispirazione ed i modelli, la composizione del romanzo, il vero storico e la Provvidenza, la struttura del romanzo, l'epoca storica, i personaggi, i fini del romanzo, la lingua e lo stile, l'importanza dell'opera)

7. *Giovanni Verga*: **La roba** (il genere letterario, il contesto storico-sociale, il carattere veristico dell'opera, il tema, la caratterizzazione del protagonista, la critica sociale, il tipo di narrazione, la lingua e lo stile).
8. *Italo Svevo*: **La coscienza di Zeno** (il contesto culturale, la struttura, i temi, i personaggi, le tecniche narrative, la lingua e lo stile, l'originalità del romanzo).
9. *Luigi Pirandello*: **Il treno ha fischiato** (il tema, la caratterizzazione del protagonista, i personaggi e le situazioni, il contrasto vita/forma, il tipo di narratore).
10. *Giovanni Pascoli*: **La mia sera** (il titolo, la struttura della poesia, i temi pascoliani, elementi del decadentismo in Pascoli la lingua, lo stile e le innovazioni).
11. *Giuseppe Ungaretti*: **San Martino del Carso, Fratelli** (l'ermetismo e la poetica ungarettiana, il tema, la novità del linguaggio poetico).
12. *Eugenio Montale*: **Merigiare pallido e assorto, Spesso il mal di vivere ho incontrato, Felicità raggiunta** (il tema esistenziale, i motivi ricorrenti ed i simboli, la struttura delle poesie, la lingua e lo stile).
13. *Dino Buzzati*: **Il mostro colombre** (Sessanta racconti).
14. *Gabriele D'Annunzio*: **La pioggia nel pineto**.
15. *Italo Calvino*: **Il barone rampante**.

\* Temele, funcțiile comunicative, elementele de construcție a comunicării și tipurile de texte marcate prin asterisc (\*) și corp de literă *cursiv*, **sunt obligatorii numai la specializările filologie** (din cadrul filierei teoretice, profil umanist) și **științe sociale** (din cadrul filierei vocaționale, profil militar M.A.I.), au prevăzută în curriculumul diferențiat 1 oră/ săpt. la limba modernă 1.

# LIMBA MODERNĂ 2

## 1. DOMENII TEMATICE

Temele pentru expuneri/ redactări sunt alese din tematica prevăzută de *Programele școlare de limba italiană pentru ciclul liceal (L2)* și sunt inspirate din tot ceea ce reprezintă realitatea înconjurătoare, viața de fiecare zi, experiența personală și experiența umană în general.

### DOMENIUL PERSONAL

- Viața personală:
  - familia (membrii familiei; relații interpersonale în familie);
  - alimentație, sănătate etc.;
  - relații între tineri (viața școlară, comportamentul în societate, munca în echipă, activități de timp liber: sport, turism, hobby)
- Universul adolescenței :
  - viața cotidiană, stiluri de viață;
  - universul afectiv al tinerilor; raportul între generații;
  - tinerii și provocări ale societății contemporane.

### DOMENIUL PUBLIC

- Țări, regiuni, orașe – obiective turistice și culturale.
- Lumea contemporană (aspecte sociale, economice, politice, istorice, tehnice).
- Mediul înconjurător; aspecte semnificative din mediul urban/ rural.
- Telecomunicații, transporturi moderne, mijloacele moderne de comunicare în masă.

### DOMENIUL OCUPAȚIONAL

- Universul profesiilor și al meseriilor:
  - meserii, profesii, ocupații, activități, meserii de viitor;
  - cunoașterea unor aspecte semnificative din viața profesională.
  - preocupări, proiecte legate de viitorul profesional.

### DOMENIUL EDUCAȚIONAL. CULTURĂ ȘI CIVILIZAȚIE

- Tipuri de habitat și stiluri de viață.
- Universul cultural italian/ trecut și prezent.
- Tradiții, obiceiuri, sărbători.
- Personalități din sfera artistică, științifică, sportivă.
- *\*Italia în procesul de integrare europeană.*
- *\*Relațiile italo-române/ integrare europeană.*

## 2. FUNCȚII COMUNICATIVE

Se va urmări capacitatea candidaților de a folosi în mod corect și adecvat, oral și în scris, în contexte relevante (registru formal/ informal) elemente și structuri lexicale corespunzătoare următoarelor funcții comunicative, prevăzute de *Programele școlare de limba italiană pentru ciclul liceal (L2)*:

<ul style="list-style-type: none"><li>• A solicita și a oferi informații generale despre obiecte, locuri, acțiuni persoane</li><li>• A solicita și a da informații de ordin personal/ general</li><li>• A solicita și a oferi informații despre locuri de interes cultural/turistic</li><li>• A cere confirmare/ infirmare unor informații despre produse, servicii/ experiențe și/ sau activități profesionale</li><li>• A solicita repetarea și reformularea unui mesaj</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• A cere și a exprima o părere/ o dorință/ o preferință</li><li>• A exprima acordul/ dezacordul, satisfacția sau regretul</li><li>• A da/ cere lămuriri, sfaturi</li><li>• A formula o interdicție</li><li>• A situa un eveniment în timp</li><li>• A face o expunere pe o temă dată</li><li>• A exprima obligația, necesitatea și posibilitatea de a face ceva</li><li>• <i>*A susține cu argumente o opinie personală</i></li></ul>
---	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• A cere și a da clarificări pentru înțelegerea unui mesaj</li> <li>• A descrie obiecte, locuri, fenomene</li> <li>• A caracteriza persoane, fapte, atitudini</li> <li>• A povesti o întâmplare, un eveniment</li> <li>• A explica un fenomen, o stare</li> <li>• A exprima sentimente și stări sufletești</li> <li>• A exprima certitudinea, îndoiala</li> </ul>	
--	--

### 3. ELEMENTE DE CONSTRUCȚIE A COMUNICĂRII

Se va urmări capacitatea candidaților de a folosi în mod corect și adecvat elementele și structurile gramaticale studiate, conform *Programelor școlare de limba italiană pentru ciclul liceal (L2)*.

<b>Elemente fonetice și lexicale</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• cuvinte, sintagme corespunzând domeniilor tematice și funcțiilor comunicative specificate mai sus.</li> <li>• câmpuri lexicale; registre ale limbii italiene</li> <li>• relații semantice: antonimie, sinonimie, omonimie; familii de cuvinte</li> </ul>
<b>Elemente de morfologie și sintaxă</b>	
<b>Articolul și substantivul</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- articolul hotărât și nehotărât, folosirea și omiterea articolului</li> <li>- articolul partitiv</li> <li>- prepoziții articulate</li> <li>- substantivul – gen, număr (formarea pluralului regulat și neregulat)</li> </ul>
<b>Adjectivul</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- adjectivul calificativ: acordul și gradele de comparație (formele regulate și sintetice)</li> <li>- adjective pronominale (posesive, demonstrative și nehotărâte)</li> </ul>
<b>Numeralul</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- numeralul cardinal și ordinal, exprimarea secolelor și procentelor, numeralul distributiv</li> </ul>
<b>Pronumele</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pronumele personal subiect (forme accentuate și neaccentuate)</li> <li>- pronumele personal complement direct și indirect (locul lor în fraza afirmativă, negativă și Imperativă); formele combinate</li> <li>- pronumele posesiv</li> <li>- pronumele demonstrativ</li> <li>- pronumele relativ</li> <li>- pronumele nehotărât (forme frecvente)</li> <li>- pronumele adverbiale <i>ne</i> și <i>ci/ vi</i></li> </ul>
<b>Verbul</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- modul indicativ</li> <li>- modul imperativ, cu folosirea pronumelui personal</li> <li>- modul condițional (prezent și trecut)</li> <li>- modul conjunctiv</li> <li>- modurile nepersonale: infinitiv, participiu, gerunziu (prezent, perfect)</li> </ul>
<b>Adverbul</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- adverbul, gradele de comparație</li> </ul>
<b>Prepoziția, conjuncția</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prepoziții și conjuncții cu mare frecvență în comunicare</li> </ul>
<b>Sintaxa propoziției</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- subiectul, predicatul, acordul subiectului cu predicatul; atributul; complementul (direct, indirect), complementele circumstanțiale</li> </ul>
<b>Sintaxa frazei</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- concordanța timpurilor la modul indicativ</li> <li>- concordanța timpurilor la modul conjunctiv</li> <li>- folosirea conjunctivului</li> <li>- exprimarea cauzei, scopului, condiției (perioada ipotetică), consecinței, concesiiei</li> </ul>
<b>Tipuri și forme de fraze</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- asertivă (afirmativă și negativă), interogativă, imperativă</li> </ul>
<b>Elemente de organizare a discursului, tipuri de texte</b> (recunoaștere, caracteristici / elemente structurale de bază) - textul narativ, descriptiv, publicitar, poetic, * <i>argumentativ</i> .	

#### 4. TEXTE PENTRU COMUNICAREA ORALĂ ȘI SCRISĂ

(caracteristici comune, p. 4, pag. 9)

##### L2 : *Tipuri de texte*

- texte/ fragmente autentice de informare generală, pagini Internet
- texte de popularizare/ texte din mass-media (presă scrisă, anunțuri, publicitate)
- texte/ paragrafe descriptive și narative; interviu, sondaj de opinii
- eseuri și texte funcționale (corespondență – scrisoare, mesaj email, telegramă, felicitare, invitație; cereri, formulare, procese verbale, rapoarte, prospecte, cereri, reclamații;)
- \* *scurte povestiri , comentarii, texte literare autentice; critică literară ;eseu de opinie, eseu argumentativ etc.*

\* Temele, funcțiile comunicative, elementele de construcție a comunicării și tipurile de texte, marcate prin asterisc (\*) și corp de literă *cursiv*, **sunt obligatorii numai la specializarea filologie** (din cadrul filierei teoretice, profil umanist) care are prevăzută în curriculumul diferențiat 1 oră/ săptăm. la limba modernă 2.

## LIMBA MODERNĂ 3

### 1. DOMENII TEMATICE

Temele pentru expuneri/ redactări sunt alese din tematica prevăzută de *Programele școlare de limba italiană pentru ciclul liceal (L3)* și sunt inspirate din tot ceea ce reprezintă realitatea înconjurătoare, viața de fiecare zi, experiența personală și experiența umană în general.

#### DOMENIUL PERSONAL

- Persoane (însușiri fizice, naționalitate, starea sănătății).
- Familia: membrii familiei, relații interpersonale.
- Petrecerea timpului liber: aniversări, activități sportive/ artistice, emisiuni de radio/ televiziune/ excursii/ vacanțe etc.
- Universul adolescenței (viață cotidiană, preocupări, idoli, vestimentație, modă etc.); relații între tineri (în activitatea școlară, în timpul liber, corespondență); universul afectiv al tinerilor.

#### DOMENIUL PUBLIC

- Orientarea în spațiu, situarea geografică, călătorii, mijloace de transport.
- Mediul urban/ mediul rural.
- Lumea înconjurătoare: plante și animale.
- Aspecte din viața contemporană (socio-economice, tehnologice, ecologice/ educație etc.);
- Alimentație, cumpărături, magazine, prețuri.

#### DOMENIUL OCUPAȚIONAL

- Universul profesiilor și al meseriilor: aspecte relevante; proiecte de continuare a studiilor și/sau de formare profesională.

#### DOMENIUL EDUCAȚIONAL

- Școala (relații cu colegii, orar, materii).
- Mass-media pentru tineret.
- Cultură și civilizație italiană: regiuni, orașe, obiective turistice, culturale.
- Obiceiuri, tradiții: sărbători tradiționale, bucătăria italiană.
- Personalități din sfera culturală, științifică, sportivă.
- *\*Italia în procesul de integrare europeană.*

### 2. FUNCȚII COMUNICATIVE

Se va urmări capacitatea candidaților de a folosi în mod corect și adecvat, oral și în scris, în contexte relevante (registru formal / informal) elemente și structuri lexicale corespunzătoare următoarelor funcții comunicative, prevăzute de *Programele școlare de limba italiană pentru ciclul liceal (L3)*:

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• a prezenta/ a se prezenta/ a răspunde la prezentare; a vorbi despre sine</li><li>• a iniția, a continua, a încheia un schimb verbal</li><li>• a solicita și a oferi informații de ordin personal</li><li>• a solicita/ a da informații diverse (despre persoane/ obiecte/ activități/ timp/ oră, program de lucru)</li><li>• a descrie un obiect, o persoană</li><li>• a relata o acțiune, o suită de acțiuni</li><li>• a invita, a accepta, a refuza o invitație/ ceva</li><li>• a cere repetarea, explicitarea mesajului</li><li>• a se scuza/ a răspunde la scuze</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• a exprima gusturi, preferințe</li><li>• a exprima o apreciere/ o judecată</li><li>• a caracteriza acțiuni sau persoane</li><li>• a exprima o opinie personală</li><li>• a exprima acordul, dezacordul</li><li>• a exprima stări emoționale (mulțumire/ satisfacție, teamă), sentimente</li><li>• a invita, a sfătui, a recomanda</li><li>• a exprima regretul</li><li>• a exprima motivul, cauza</li><li>• a formula o sugestie, o recomandare</li><li>• <i>*a exprima certitudine, îndoială</i></li></ul> |
|--|--|

### 3. ELEMENTE DE CONSTRUCȚIE A COMUNICĂRII

Se va urmări capacitatea candidaților de a folosi în mod corect și adecvat elementele și structurile gramaticale studiate, conform *Programei școlare de limba italiană pentru ciclul liceal (L3)*.

	<b>Elemente fonetice și lexicale</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• cuvinte, sintagme corespunzând domeniilor tematice și actelor de vorbire specificate mai sus.</li> <li>• relații semantice : sinonime, antonime, familii de cuvinte.</li> <li>• câmpuri lexicale.</li> </ul>
	<b>Elemente de morfologie și sintaxă</b>
<b>Articolul</b>	- folosirea articolului hotărât și nehotărât, prepoziții articulate - articolul partitiv
<b>Substantivul</b>	- gen, număr, pluralul substantivelor, substantive cu plural neregulat
<b>Adjectivul</b>	- adjectivul calificativ: gradele de comparație - adjectivul demonstrativ, posesiv
<b>Numeralul</b>	- cardinal și ordinal, exprimarea secolelor, cele patru operații aritmetice
<b>Pronumele</b>	- pronumele personale subiect, complement direct și indirect, pronumele de politețe - pronumele combinate - pronumele demonstrativ și posesiv - pronumele relative și interogative - pronumele nehotărâte
<b>Verbul</b>	- modul indicativ (prezent, imperfect, perfect compus, mai mult ca perfect, viitorul simplu și viitorul anterior) - modul condițional (prezent și trecut) - modul conjunctiv și cazurile de folosire a acestuia - modul imperativ - moduri nepersonale - modul participiu, acordul participiului trecut cu subiectul
<b>Adverbul</b>	- adverbul de mod, de timp, de loc, de cantitate, de afirmație și de negație
<b>Prepoziția și conjuncția</b>	- prepoziții și conjuncții frecvente în comunicare

#### 4. TEXTE PENTRU COMUNICAREA ORALĂ ȘI SCRISĂ

(caracteristici comune, p. 4, pag. 9)

##### L3 : Tipuri de texte

- fragmente/ texte de informare generală (descriptive, narative)
- articole de presă, publicitate



# FILIERA TEHNOLOGICĂ

## LIMBA MODERNĂ 1, LIMBA MODERNĂ 2

Clasele a XI-a și a XII-a, ruta directă de calificare profesională

Clasele a XII-a și a XIII-a, ruta progresivă de calificare profesională

### 1. DOMENII TEMATICE

Se recomandă următoarele teme:

#### DOMENIUL PERSONAL

- Viața personală: educație, stil de viață, comportament social, strategii de studiu, opțiuni pentru carieră, hobby-uri;
- Relații interpersonale/ profesionale, viața de echipă;
- Universul adolescenței (cultură, sport, timp liber).

#### DOMENIUL PUBLIC

- Aspecte din viața contemporană (socio-economice/ științifice/ tehnice/ ecologice/ strategii de utilizare a resurselor);
- Tinerii și viața comunitară;
- Democrație, civism și drepturile omului;
- Mass-media.

#### DOMENIUL OCUPAȚIONAL

- Aspecte legate de profesii și de viitorul profesional;
- Aspecte teoretice și practice ale specialității;
- Organizarea locului de muncă (instituției, companiei), comportament profesional, deontologie profesională;
- Echipamente, activități, operații și procese de producție (în funcție de specializare);
- Produse și servicii, calitatea serviciilor/ produselor.

#### DOMENIUL EDUCAȚIONAL

- Descoperiri științifice și tehnice;
- Viața culturală și lumea artelor;
- Patrimoniul socio-cultural european;
- Repere culturale ale spațiului italian – trecut și prezent.

### 2. FUNCȚII COMUNICATIVE

Se va urmări capacitatea candidaților de a folosi în mod corect și adecvat, oral și în scris, în contexte relevante (registru formal/ informal) elemente și structuri lexicale corespunzătoare următoarelor funcții comunicative, prevăzute de *Programele școlare de limba italiană pentru filiera tehnologică*.

<ul style="list-style-type: none"><li>- a solicita și a oferi informații generale și de ordin personal</li><li>- a solicita și a oferi informații legate de completare a unui formular</li><li>- a solicita și a oferi informații cu caracter de orientare</li><li>- a solicita și a oferi informații despre produse și servicii (inclusiv despre costuri, prețuri etc.)</li><li>- a solicita și a oferi informații despre fenomene, evenimente, experiențe, acțiuni și activități profesionale</li><li>- a solicita și a oferi informații despre programul zilnic / săptămânal</li><li>- a descrie persoane, obiecte, locuri, fenomene, activități, evenimente, procese</li><li>- a formula comparații între persoane, obiecte, locuri, fenomene, evenimente, procese, stări, acțiuni și fapte prezente cu cele trecute</li><li>- a formula oferte/ invitații</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- a solicita și a da instrucțiuni/ indicații</li><li>- a solicita și a da sfaturi</li><li>- a solicita și a formula propuneri, sugestii</li><li>- a solicita, a oferi, a accepta sau a refuza ajutorul</li><li>- a corecta/ încuraja/ avertiza pe cineva</li><li>- a exprima obligația/ necesitatea/ interdicția de a face ceva</li><li>- a exprima diverse grade de certitudine</li><li>- a exprima presupuneri</li><li>- a exprima probabilitatea</li><li>- a exprima acțiuni/ stări posibile</li><li>- a exprima condiții</li><li>- a exprima cauze și consecințe</li><li>- a exprima intenții, dorințe, preferințe</li><li>- a exprima atitudini emoționale: simpatie, regret, încredere, îndoială, îngrijorare, temere</li><li>- a exprima o hotărâre sau o promisiune</li><li>- a formula concluzii</li></ul>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>- a accepta și a refuza o ofertă/ invitație</li> <li>- a exprima și a argumenta refuzul de a face o acțiune</li> <li>- a solicita și acorda/ refuza permisiunea de face ceva</li> <li>- a oferi un obiect în mod politicos</li> <li>- a exprima mulțumiri</li> <li>- a cere scuze</li> <li>- a utiliza formule adecvate contextual de inițiere, întreținere și încheiere a unei conversații (inclusiv telefonice)</li> <li>- a cere permisiunea de a întrerupe o conversație (față în față, la telefon)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- a formula decizii</li> <li>- a solicita/ a exprima opinii, puncte de vedere personale</li> <li>- a argumenta/ justifica opinii/ puncte de vedere personale</li> <li>- a exprima satisfacția/ insatisfacția față de un punct de vedere</li> <li>- a exprima și a motiva acordul/ dezacordul</li> <li>- a contrazice opiniile altora</li> <li>- a cere și a da clarificări pentru înțelegerea unui mesaj</li> <li>- a cere și a da detalii și explicații</li> <li>- a solicita repetarea și reformularea</li> </ul>
---	--

### 3. ELEMENTE DE CONSTRUCȚIE A COMUNICĂRII

Se va urmări capacitatea candidaților de a folosi în mod corect și adecvat elementele și structurile gramaticale studiate, conform programelor școlare pentru filiera tehnologică\*.

Articolul: cazuri de folosire a articolului cu nume proprii, cu nume de rudenie, precedate de adjectivul posesiv; alte situații de folosire și omitere

Substantivul: substantive cu forma speciale de plural, pluralul substantivelor compuse

Adjectivul: calificativ, cu formele speciale de comparativ și superlativ, cu superlative neregulate; adjective determinative

Pronumele: pronumele personal, poziția formelor neaccentuate, pronumele combinate, pronumele *ne,ci/vi*, pronumele *quanto*, pronumele nehotărâte, pronumele relative, pronumele interogative

Numeralul: numere cardinale și ordinale (fracționare); procente

Verbul: diateza activă, pasivă și reflexivă; verbe neregulate, folosirea modurilor și timpurilor: moduri personale și nepersonale

Adverbul: grade de comparație ale adverbilor, locul adverbilor în propoziție

Cuvinte de legătură: conjuncții și prepoziții

Sintaxă: fraza condițională; concordanța timpurilor la indicativ și conjunctiv; vorbirea directă și indirectă

### 4. TEXTE PENTRU COMUNICAREA ORALĂ ȘI SCRISĂ

**Filiera tehnologică:** *Tipuri de texte*

- Text informativ, explicativ, descriptiv, incitativ (rețete, instrucțiuni de folosire), publicitar, argumentativ

\* O.M. Nr. 3488 / 23.03.2006)